

サポートデスクの相談方法

2020年10月3日

サポート窓口が開いている時間

Microsoft Teams を使って窓口を開設します。

相談したい人は、以下にアクセスしてください(Office365 のログインが必要です)。

<https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a266edb1829f54683a231bc935427ecad%40thread.tacv2/%25E4%25B8%2580%25E8%2588%25AC?groupId=70a35773-b52c-4f0c-8f1c-e6d0cf0dcd34&tenantId=19bc9707-4145-498d-b58d-1581ffde2659>

● PC の場合

文字による相談であれば、「代わりに Web アプリを使用」で構いません。ビデオ通話、音声通話による相談をしたい場合は、Microsoft Teams アプリをインストールして使用することをお勧めします。

下にある「新しい会話」というボタンを押して、「新しい会話を開始します。@を入力して、誰かにメンションしてください。」という部分に相談内容を書き込んでください。※ @を入力する必要はありません。

- 文字による相談であれば、「返信」を押して、そのまま文字による会話を続けてください。
- ※ 文字による相談は、学内者(学生、教職員)の誰でも見られてしまいます。ご了承ください。
 - ※ 他人に知られたくない相談内容は、ビデオ通話、音声通話、メールを使用してください。



窓口は、一度に一人しか対応できないため、しばらくお待ちいただくことがあります。ご了承ください。

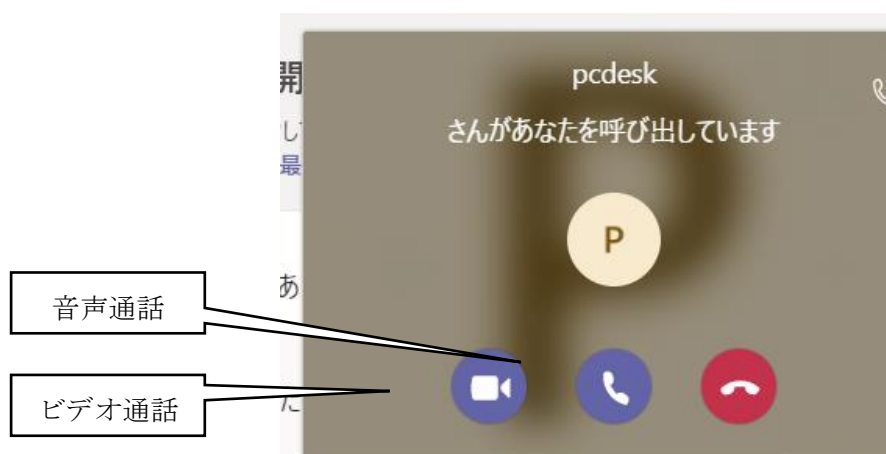
ビデオ通話や音声通話で相談したい場合は、「ビデオ通話をお願いします」あるいは「音声通話をお願いします」と書き込んでください。

ビデオ通話や音声通話を行うには、Microsoft Teams アプリか、Edge、Google Chrome を使用する必要があります。Microsoft Teams アプリをインストールして使用することをお勧めします。



ビデオ通話による相談の例

ビデオ通話、音声通話の場合は、以下のような着信画面が出ます。ボタンを押して応答してください。



通話時の操作は以下をご覧ください。



●スマートフォンやタブレットの場合

Microsoft Teams のアプリをインストールしてください。Web ブラウザでこの文書の最初にあるリンクをクリックすると「Microsoft Teams で開きますか?」と聞かれるので「開く」を選んでください。そうすると、以下のようにアプリが開きます。



ここで「新しい投稿」を押すと、右のような画面となり、「メッセージを入力」の欄に質問したいことなどを書き込んで投稿します。

その他の機能は、基本的にはPCのアプリと同様です。

サポート窓口が開いていない時間

メールでの相談を受け付けています。メールアドレスは、help@pcdesk.tuis.ac.jp です。メールには学籍番号と氏名を必ず明記してください。

上記の Microsoft Teams に書き込んでも対応しますが、応答が遅くなります。また、ビデオ通話や音声通話による対応は窓口開設時間に限りません。ご了承ください。

以上